

KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ



Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu 2019 Yılı Faaliyet Raporu

Kırklareli 2019

İÇİNDEKİLER

BİRİM YÖNETİCİ SUNUŞU.....	
I- GENEL BİLGİLER.....	
A- Misyon ve Vizyon.....	
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	
C- İdareye İlişkin Bilgiler.....	
1- Fiziksel Yapı.....	
2- Örgüt Yapısı.....	
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	
4- İnsan Kaynakları	
5- Sunulan Hizmetler	
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	
II- AMAÇ ve HEDEFLER	
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	
A- Mali Bilgiler	
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	
B- Performans Bilgileri	
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	
2- Performans Sonuçları Tablosu	
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
A- Üstünlükler	
B- Zayıflıklar	

BİRİM YÖNETİCİ SUNUŞU

Günümüzde, teknolojinin insan yaşantısını şekillendirdiği göz önüne alınırsa, teknik eğitim ve öğretimin kalitesi küresel rekabette en önemli parametredir. Kırklareli Üniversitesi Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu üzerine düşen misyonu, kurulduğu gündən beri başarıyla yerine getirmektedir. Ülkemizin kalkınmasına rol sahibi olacak teknikerler yetiştirmeyi amaçlayan yüksekokulumuzda genç kadromuzla eğitim ve öğretim faaliyetlerimize devam etmekteyiz. Toplumun değişen ihtiyaçlarını yerine getirebilmek, bilim ve teknolojide sürekli değişim ve yenilikleri eğitim sistemimize adapte edebilmek, yüksekokulumuzdan beklenen dış talepleri yerine getirebilmek ve hızla artan teknik eleman eksikliğinin karşılanabilme ihtiyacı bizleri mevcut durumumuzu analiz etmeye, ihtiyaçlarımızı, önceliklerimizi belirlemeye ve çözüm önerilere aramaya yönlendirmiştir.

Kırklareli Üniversitesinin tüm akademik birimlerinde başlatılan Stratejik Plan hazırlama sürecinde Kırklareli Üniversitesi Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu hazırlamış olduğu 2018-2022 yıllarını içeren Stratejik Planla geleceğinin planlanması yolunda daha bilinçli ve sağlam adımlar atacağına inanmaktadır. Hazırlanmış olan Stratejik Plan Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulunda görev yapan tüm akademisyenler tarafından oluşturulmuştur. Oluşturulan planda yüksekokulumuzun güçlü yönleri, ihtiyaçları, analiz edilmiş ve başarılı eğitim ve çalışmalarımızı arttıracak amaçlar ve hedefler oluşturulmuştur. Plan çerçevesinde yapacağımız çalışmalar ile sektörlerin ihtiyaç duyduğu tekniker ve meslek elemanlarını en iyi şekilde yetiştirmeyi hedeflemekte ve bu hedefe ulaşırken mevcut imkânlarımızı en iyi şekilde kullanmak, uygulama boyutunda daha gelişmiş teknik eleman yetiştirmek amacındayız.

Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu olarak 2018-2022 yılları arasında stratejik planda belirlenen hedeflere ulaşılabilmesi için bölümdeki tüm akademisyen, öğrenci ve idari personelin işbirliği içinde çalışması ve herkesin üzerine düşen görevi başarıyla yerine getirmesi gerektiğine inanmaktayız. Bu planın gerçekleştirilmesinde desteklerini esirgemeyeceğine inandığım akademik ve idari personele teşekkür ediyor ve öğrencilerimizle birlikte yüksekokulumuzun yarınlara daha umutlu bakan ve başarılı hamleler gerçekleştiren bir yüksekokul olacağına inanıyoruz.

Doç.Dr. Bilal BALKAN
Meslek Yüksekokulu Müdürü V.

I- GENEL BİLGİLER



Kırklareli Meslek Yüksekokulu 1976-1977 Eğitim Öğretim Yılında, Milli Eğitim Bakanlığı, Yaygın Yükseköğretim Kurumu Örgün Yükseköğretim Dairesi Başkanlığı'na bağlı olarak eğitim-öğretime başlamıştır.1979 yılına kadar, kendisine geçici olarak tahsis edilen Atatürk İlkokulu binasında yalnız Sosyal Bilimler (Muhasebe) Bölümü ile eğitim öğretimini sürdürmüştür.1979-1980 Eğitim Öğretim Yılında, Ziya Gökalp İlkokulu yanındaki eski okul binasına taşınarak faaliyetlerine devam etmiştir.1980-1981 Eğitim Öğretim Yılında İşletme-Muhasebe ve İnşaat olmak üzere 2 bölümle yeniden eğitim öğretime başlamıştır.20 Temmuz 1982 tarihinde ise, 41 sayılı kanun hükmündeki kararname ile Trakya Üniversitesi'ne bağlanmıştır. Daha sonra, Kırklareli Valiliği ile Trakya Üniversitesi Rektörlüğü arasında yapılan protokol gereği, İl Sosyal Hizmetler Müdürlüğü'ne bağlı Merkez Yetiştirme Yurdu'na ait toplam 3 binada eğitim öğretimini sürdürmüştür.1996-1997 Eğitim Öğretim Yılı Kasım Ayı'nda Kırklareli Merkez Karahıdır Mahallesi harmanlık Mevki'i'nde yapımı tamamlanmış olan 1000 m2 alan üzerine bodrum + zemin + 2 normal kattan oluşan kendi binasına taşınmış olup halen eğitim öğretim faaliyetlerini burada sürdürmektedir.Gündüz eğitiminde; İktisadi ve İdari Programlardan, İşletme ve Muhasebe, Teknik Programlardan İnşaat, Halıcılık ve Desinatörlüğü ile Gıda Teknolojisi olmak üzere toplam 5 bölümde eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmüştür. Süt ve Ürünleri Bölümü 2000-2001, Maden Bölümü 2004-2005 eğitim öğretim yılında kapatılmıştır.3802 Sayılı Yasa ile (METEB) 2002-2003 Eğitim Öğretim Yılında Yüksekokulumuzda Bilgisayar Teknolojisi ve Programlama, Elektrik, Endüstriyel Elektronik, Makine, Mobilya ve Dekorasyon, Tekstil, Kaynak Teknolojisi olmak üzere toplam 7 akademik program açılarak eğitim öğretime devam etmiş, daha sonra Kaynak Teknolojisi programı 2003-2004 Eğitim Öğretim Yılında kapatılmıştır.Yükseköğretim kurulu başkanlığının 24.04.2006 tarih ve 008822 sayılı yazısına istinaden Kırklareli Meslek Yüksekokulu kapatılarak yerine teknik programları bünyesinde bulunduran "Kırklareli Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu" ve iktisadi ve idari programları bünyesinde bulunduran "Kırklareli Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu" Trakya Üniversitesi Rektörlüğünün teklifi ile 26.05.2006 tarihinde açılmıştır.29 Mayıs 2007 tarihinde Kırklareli Üniversitesinin kurulmasıyla Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu olarak eğitim-öğretim faaliyetlerini 10 akademik programla sürdürmektedir.

A. Misyonumuz ve Vizyonumuz

Misyon

Kurumumuz, köklü geçmişiyle, modern teknolojik imkanlardan yüksek düzeyde yararlanarak, ülkemiz sanayisinin ihtiyaç duyduğu teknik bilgi donanımına ve uygulama becerisine sahip, kendini sürekli geliştiren, meslek ahlakı olan, yeniliklere açık teknik elemanları yetiştirmek

Vizyon

Ulusal ve uluslararası alanda ihtiyaç duyulan teknik elemanları yetiştiren; güncel, bilimsel ve teknolojik problemlere akılcı çözümler üretebilen; eğitim, araştırma ve uygulama kurumu olmak.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Yüksekokul Organları

Yüksekokul Müdürü

Üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine Rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı yüksekokullarda bu atama doğrudan Rektör tarafından yapılır.

Görev, yetki ve sorumlulukları:

1. Yüksekokul kurullarına başkanlık etmek, yüksekokul kurullarının kararlarını uygulamak ve yüksekokul birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak.
2. Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde yüksekokulun genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek.
3. Yüksekokul ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, yüksekokul bütçesi ile ilgili öneriyi yüksekokul yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak.
4. Yüksekokulun birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak.
5. 2547 Sayılı kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmak.

Yüksekokul Kurulu

Müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve okulu oluşturan bölüm veya anabilim dalı başkanlarından oluşur.

Görevleri:

1. Yüksekokul kurulu akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar;
2. Yüksekokulun, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak.
3. Yüksekokul yönetim kuruluna üye seçmek,
4. 2547 Sayılı kanunla verilen diğer görevleri yapmak.

Yüksekokul Yönetim Kurulu

Müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile müdürce gösterilecek altı aday arasından yüksekokul kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

Görevleri:

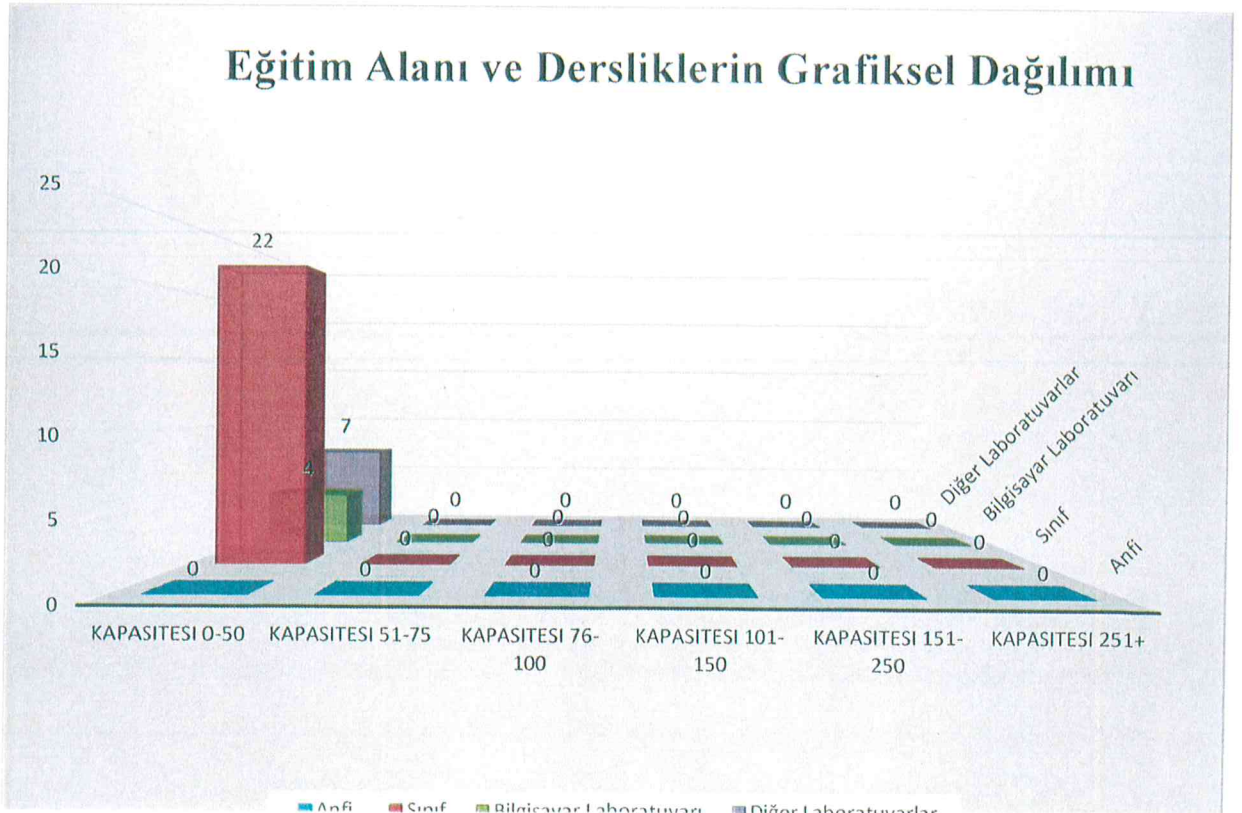
- 1.Yüksekokul kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında müdüre yardım etmek.
- 2.Yüksekokulun eğitim - öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak.
- 3.Yüksekokulun yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak.
- 4.Müdürün yüksekokul yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak.
5. Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim - öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek.
6. 2547 Sayılı kanunla verilen diğer görevleri yapmak.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

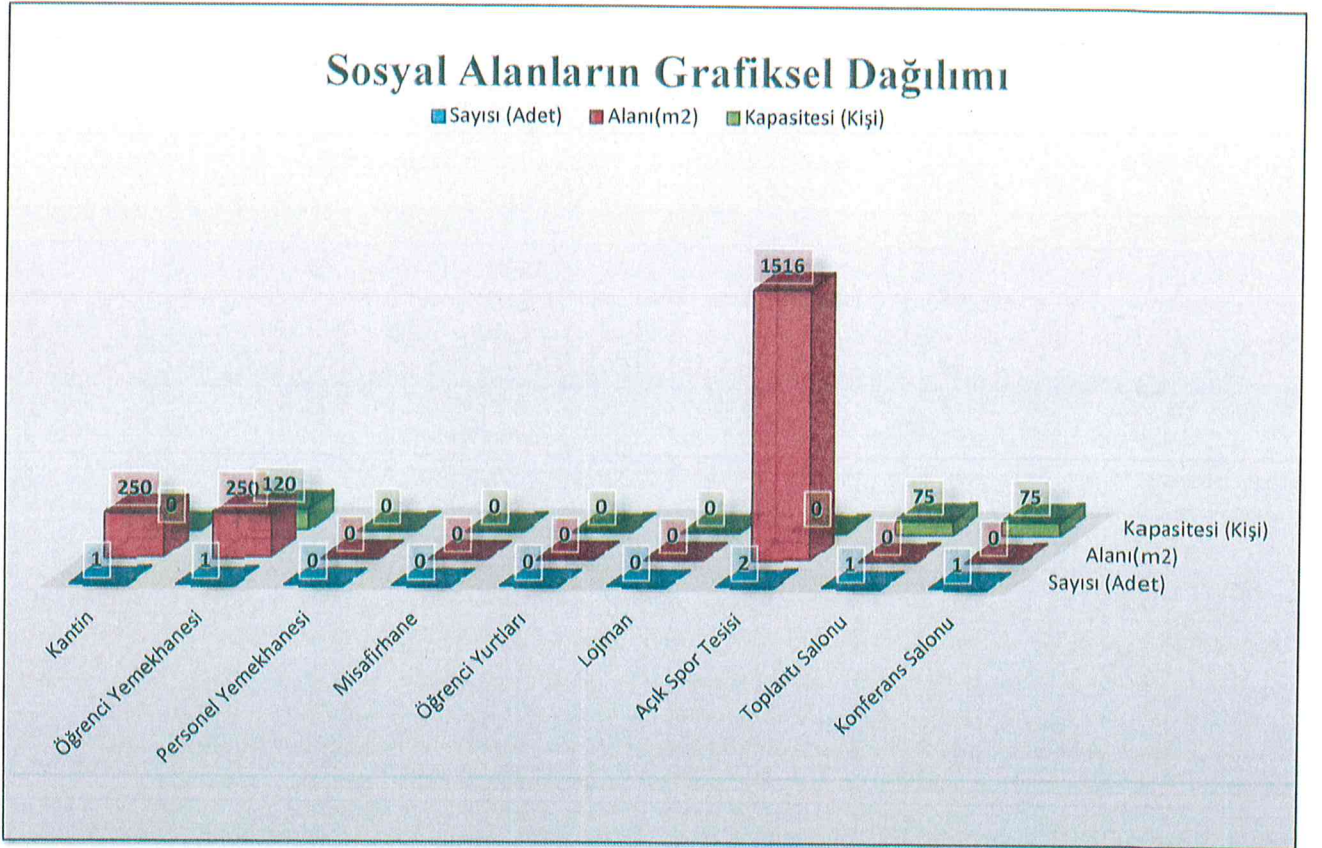
1.1- Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-Üzeri
Anfî	-	-	-	-	-	-
Sınıf	22	-	-	-	-	-
Bilgisayar Laboratuvarı	4	-	-	-	-	-
Diğer Laboratuvarlar	7	-	-	-	-	-
Toplam	33	-	-	-	-	-



1.2- Sosyal Alanlar

Sosyal Alan	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kapasitesi (Kişi)
Kantin	1	250	
Öğrenci Yemekhanesi	1	250	120
Personel Yemekhanesi	-	-	-
Misafirhane	-	-	-
Öğrenci Yurtları	-	-	-
Lojman	-	-	-
Açık Spor Tesisi	2	1516	
Toplantı Salonu	1		51-75
Konferans Salonu	1		51-75
Toplam	6	2016	270

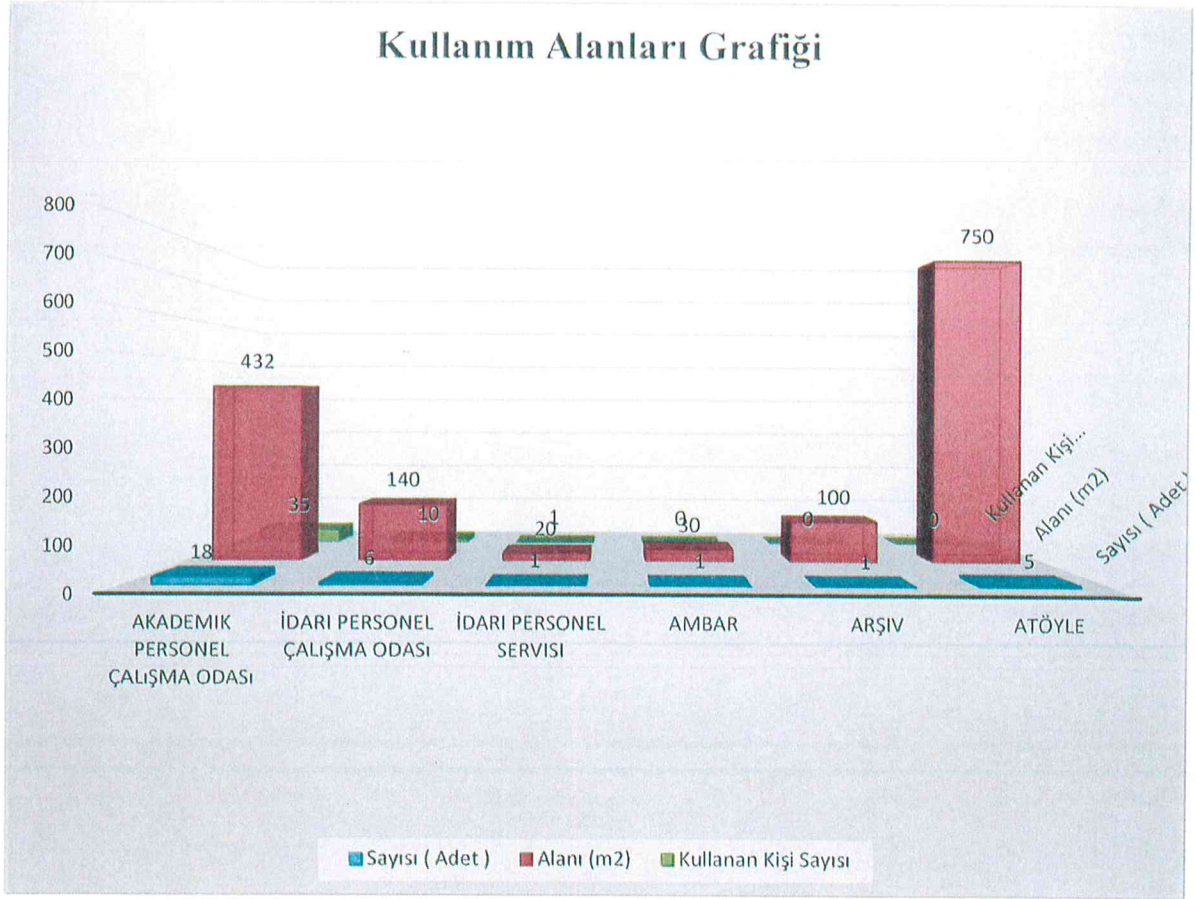


1.3- Hizmet Alanları

Hizmet Alanı	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Kişi Sayısı
Akademik Personel Çalışma Odası	18	432	35
İdari Personel Çalışma Odası	6	140	10
İdari Personel Servisi	1	20	1
Toplam	25	592	46

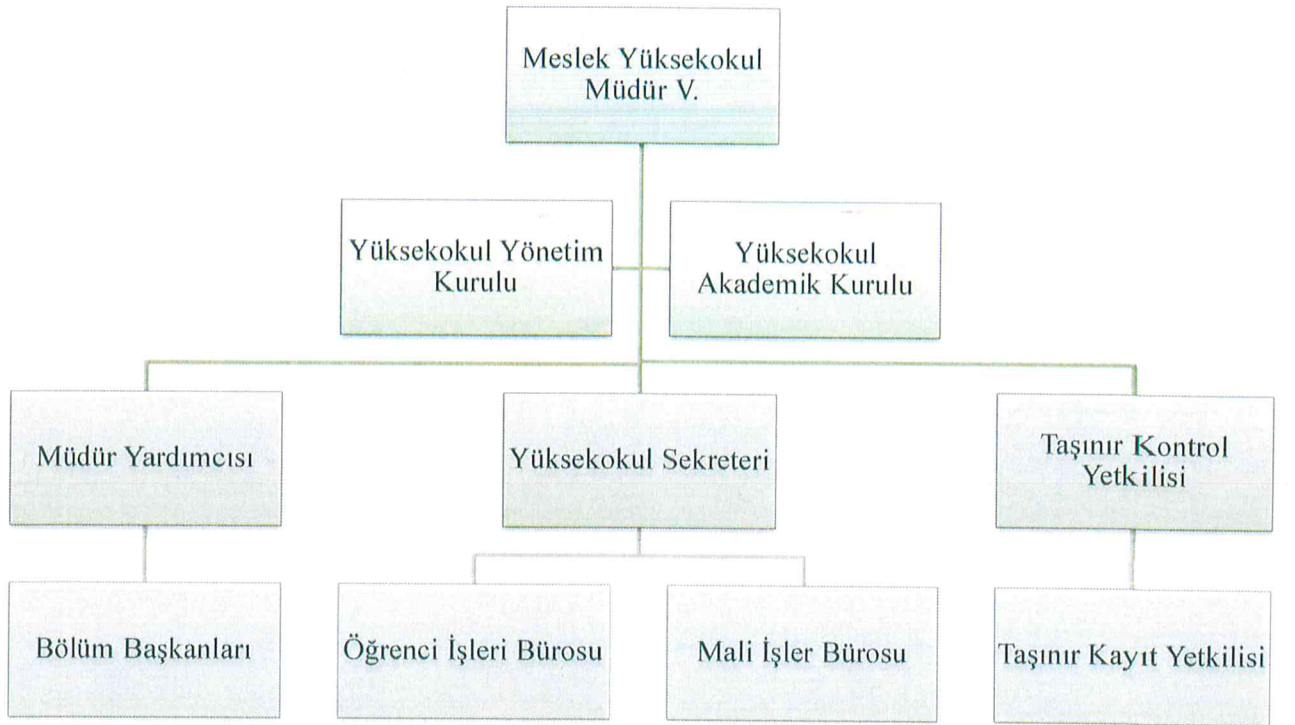
1.4- Ambar, Arşiv ve Atölyeler

Kullanım Şekli	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)
Ambar	1	30
Arşiv	1	100
Atölye	5	1008
Toplam	7	1138



2- Örgüt Yapısı

2.1- Meslek Yüksekokulu Teşkilat Şeması



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1- Yazılımlar

Microsoft Windows İşletim Sistemi ve Ofis Programları, Oracle Veri Tabanı, Osca Kurumsal Bilgi İşletim Sistemi, Yordam Bilgi Sistemi, Unipa Otomasyon yazılımları 8 Öğrenci Bilgi sistemi, Maaş otomasyon sistemi Ayniyat, Netiket Personel Otomasyon yazılımları.

3.2- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaç (Adet)	Eğitim Amaç (Adet)	Toplam
Bilgisayar	11	125	136
Projeksiyon	-	24	24
Slayt Gösterme Cihazı	-	-	-
Tepegöz	-	-	-
Episkop	-	-	-
Barkot Okuyucu	-	-	-
Baskı Makinesi	-	1	1
Fotokopi Makinesi	-	4	4
Belgegeçer	-	1	1
3 Boyutlu Yazıcı	-	1	1
Kamera	-	-	-
Televizyon	-	1	1
Tarayıcı	-	-	-
Müzik Seti	-	-	-
Mikroskop	-	6	6
DVD Çalar	-	1	1

4- İnsan Kaynakları

4.1- Akademik Personel

	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	-	-	-	-	-
Doçent	1	-	1	1	-
Dr. Öğretim Üyesi	7	-	7	7	-
Öğretim Görevlisi	27	-	27	27	-
Çevirici	-	-	-	-	-
Eğitim- Öğretim Planlamacısı	-	-	-	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-	-	-	-
Uzman	-	-	-	-	-

4.2- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	1	8	11	11	4
Yüzde		2,86	22,86	31,43	31,43	11,42

4.3- İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	8	-	8
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Teknik Hizmetleri Sınıfı	1	-	1
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı.	-	-	-
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Yardımcı Hizmetli	3	-	3
Toplam	12		12

4.4- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans.	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	2	-	3	7	-
Yüzde	16,67	0	25	58,33	-

4.5- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	3	3	2	0	1	3
Yüzde	25	25	16,67	0	8,33	25

4.6- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	1	0	4	2	4	1
Yüzde	8,33	0	33,33	16,68	33,33	8,33

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

5.1.1- Öğrenci Sayıları

Öğrenci Sayıları									
Programlar	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Top.	E	K	Top.	Kız	Erkek	
Bilgisayar Programcılığı	125	17	142	28	4	32	21	153	174
Elektrik	89	3	92	14	0	14	3	103	106
Elektronik Teknolojisi	95	3	98	23	0	23	3	118	121
Gıda Teknolojisi	64	111	175	17	14	31	125	81	206
İç Mekan Tasarımı	80	92	172	86	59	145	151	166	317
İnşaat Teknolojisi	154	32	186	106	17	123	49	260	309
Makine	122	0	122	2	35	37	2	157	159
Moda Tasarımı	8	53	61	0	0	0	53	8	61
Mekatronik	131	6	137	22	2	24	8	153	161
Giyim Üretim Teknolojisi	5	21	26	0	0	0	21	5	26
Toplam	873	338	1211	298	131	429	436	1204	1640

5.1.2- Öğrenci Kontenjanları

Programlar	Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı		
	ÖSS Kontenjanı	ÖSS sonucu Yerleşen	Boş Kalan Doluluk Oranı
Bilgisayar Programcılığı	50	49	%98
Elektrik	40	35	%87,5
Elektronik Teknolojisi	25	25	%100
Gıda Teknolojisi	50	47	%94
İç Mekan Tasarımı	60	56	%93
İç Mekan Tasarımı İ.Ö	50	42	%84
İnşaat Teknolojisi	50	47	%94
İnşaat Teknolojisi İ.Ö	50	36	%72
Makine	50	50	%100
Mekatronik	40	38	%95
Moda Tasarımı	40	19	%47,5

5.1.3- Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Programlar	Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri		
	Kadın	Erkek	Toplam
Bilgisayar Teknolojileri	1	12	13
Elektrik ve Enerji	1	9	10
Elektronik Teknolojisi	0	6	6
Gıda Teknolojisi	4	7	11
Giyim Üretim Teknolojisi	1	0	1
Mekatronik	0	3	3
Makine	0	6	6
Moda Tasarımı	6	1	7
İnşaat Teknolojisi	4	19	23
İç Mekan Tasarımı	8	7	15
Tekstil Teknolojisi	0	1	1
TOPLAM	25	71	96

Programlar	2019 Yılında İlk Defa Açılan Ders Sayısı		
	I.Öğretim	II.Öğretim	Toplam
Bilgisayar Teknolojileri	8	0	8
Elektrik ve Enerji	7	0	7
Elektronik Teknolojisi	28	0	28
Gıda Teknolojisi	17	0	17
Giyim Üretim Teknolojisi	5	0	5
Mekatronik	6	0	6
Makine	13	0	13
Moda Tasarımı	17	0	17
İnşaat Teknolojisi	0	1	1
İç Mekan Tasarımı	1	1	2
TOPLAM	102	2	104

Birimlerin Haftalık Ders Saati			
Program Adı	I. Öğretim I. Ve II. Sınıf	II. Öğretim	Toplam
Bilgisayar Teknolojileri	24/24	0	48
Elektronik Teknolojisi	24/25	0	49
Gıda Teknolojisi	23/24	0	47
İnşaat Teknolojisi	24/27	24/27	102
Mekatronik	23/25	0	48
İç Mekan Tasarımı	23/23	23/23	92
Tekstil Teknolojisi	26/29	0	55
Giyim Üretim Teknolojisi	5/22	0	27
Elektrik	25/24	0	49
Makine	23/25	0	48
Moda Tasarımı	24/24	0	48
Genel Toplam	516	97	613

Açılmış Toplam Ders Sayısı		
Birim Adı	Güz Dönemi	Bahar Dönemi
Teknik Bilimler MYO	127	128

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

1- KURUMSAL YAPI VE TANINIRLIK

Bu stratejik alanın temel amacı, akademik ve idari yapılanmanın, Üniversitenin ihtiyaçları göz önüne alınarak nitelik ve nicelik açısından geliştirilmesi, tanınırlığının artırılmasıdır.

AMAÇLAR:

A1: Kırklareli Üniversitesinin kurumsal yapısının etkinlik ve verimliliğini artırarak sürekliliğini sağlamak, örgüt kültürü, yapısı ve imajı konusunda farkındalık kazandırmak.

HEDEFLER

A1H4: Üniversitemiz fiziki altyapı ve teknolojisini geliştirmek.

2- EĞİTİM - ÖĞRETİM

Bu stratejik alanın temel amacı çağdaş, nitelikli, verimli ve model oluşturabilecek bir eğitim anlayışının oluşturularak kalitenin artırılması, bunun için gerekli altyapının kurulması ve geliştirilmesidir.

AMAÇLAR:

A2: Eğitim-öğretim kalitesini arttırmak ve sürekli iyileştirme sağlamak.

HEDEFLER

A2H1: Eğitim-öğretim kalitesinin geliştirilmesi.

A2H3: Akademik kadronun nitelik ve nicelik olarak güçlendirilmesi.

A2H4: Eğitim-öğretim programlarının tür ve çeşitliliğinin artırılması.

A2H5: Öğrencilerin kişisel ve mesleki gelişimlerini sağlamak.

3- BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE KAYNAK GELİŞTİRME

Bu stratejik alanın temel amacı, üretilen bilimsel araştırma ve yayınların ulusal ve uluslararası standartlarda geliştirilmesi, sayılarının artırılması ve araştırmacıların teşvik edilmesidir.

AMAÇLAR:

A3: Araştırma faaliyetlerinin teşvik edilmesi, geliştirilmesi, nicelik ve niteliğinin artırılması.

HEDEFLER:

A3H2: Ortak projeler geliştirmek ve projelerde etkin yer almak

A3H3: 2000 yılından sonra kurulan üniversiteler sıralamasında ilk 20 üniversite içerisinde yer almak

A3H4: Üniversitenin düzenlediği kongre, konferans, seminer gibi bilimsel etkinlik sayısını arttırmak

A3H5: Bilimsel çalışmaların sayısını ve niteliğini arttırmak

B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

1- KURUMSAL YAPI VE TANINIRLIK

Bu stratejik alanın temel amacı, akademik ve idari yapılanmanın, Üniversitenin ihtiyaçları göz önüne alınarak nitelik ve nicelik açısından geliştirilmesi, tanınırlığının artırılmasıdır..

STRATEJİLER:

S1: Kurumsallaşmış kaliteli yönetim anlayışının Üniversitemizin tüm süreçlerinde uygulanmasını sağlamak amacıyla akademik ve idari personelin kurs, seminer v.b. etkinlikler gerçekleştirmek suretiyle mesleki yeterliliklerini geliştirmek ve sosyal-kültürel etkinlikler düzenlenerek personelin kuruma olan aidiyet bağını güçlendirmek

FAALİYETLER / PROJELER

A1H4F1: Akademisyenlere ait çalışma oda sayısının artırılması

A1H4F2: İşitsel ve görsel teknolojik kaynakların sayısının artırılması

2- EĞİTİM – ÖĞRETİM

Bu stratejik alanın temel amacı çağdaş, nitelikli, verimli ve model oluşturabilecek bir eğitim anlayışının oluşturularak kalitenin artırılması, bunun için gerekli altyapının kurulması ve geliştirilmesidir

STRATEJİLER:

S2: Nitelikli eğitim-öğretim sunulmasına imkân verecek fiziki ve teknolojik alt yapının iyileştirilmesine yönelik yatırımlar yapılması, Üniversitemize verilen akademik kadro talebinin artırılması amacıyla etkin girişimlerde bulunulması ve kamu, özel sektör, sivil toplum kuruluşları ile stratejik ortaklıklar oluşturması

FAALİYETLER / PROJELER

A2H1F1: Kurumsal düzeyde eğitim-öğretime ilişkin; öğrenci, akademisyen ve paydaşların ihtiyaç beklentileri doğrultusunda analiz yapılması

A2H1F2: Tüm akademik birimlerin ulusal ve uluslararası yükseköğretim standartlarına dayalı bölüm standartları ve ders içeriklerinin geliştirilmesi

A2H3F2: Çağdaş eğitim yöntemleri ve yabancı dil gibi kişisel formasyon konularında eğiticinin eğitimi programlarının düzenlenmesi

A2H3F3: İlgili sektörlerle işbirliği yapılarak tüm öğretim elemanlarının mesleki anlamda teknolojik yenilikleri incelemelerinin ve bu bilgileri uygulamalarının sağlanması.

A2H3F4: Akademik personelin yurt dışı ve yurt içi sempozyum vb. ile değişim programlarına katılımlarının teşvik edilmesi

A2H5F1: Staj ve uygulama faaliyetleri için anlaşma yapılan kurum sayısını arttıracak yeni anlaşma ve protokoller yapılması

A2H5F2: Ulusal ve uluslararası değişim programlarına katılan öğrenci sayısını arttıracak proje ve anlaşmalar yapılması

A2H5F3: Öğrencilerin kişisel gelişimlerini sağlayacak faaliyetler düzenlenmesi.

A2H5F4: İş dünyasının ve öğrencinin eğitim göreceği bölümün akademik taleplerini karşılayacak düzeyde yabancı dil bilgisinin verilmesi amacıyla ön lisans ve lisans eğitimine hazırlık sınıfı dâhil edilmesi

A2H5F5: Öğrencilerin sportif, sosyal, kültürel, akademik, ders dışı faaliyetlerde bulunmasının teşvik edilmesi

3- BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE KAYNAK GELİŞTİRME

Bu stratejik alanın temel amacı, üretilen bilimsel araştırma ve yayınların ulusal ve uluslararası standartlarda geliştirilmesi, sayılarının artırılması ve araştırmacıların teşvik edilmesidir.

STRATEJİLER:

S3: Üniversite-toplum işbirliği çerçevesinde ülkenin ve bölgenin ihtiyaç ve beklentilerini karşılayacak öncü bilimsel çalışmaların yürütülmesi, kamu kurum ve kuruluşlarına, özel sektöre ve sivil toplum kuruluşlarına danışmanlık hizmeti sunulması, ulusal ve uluslararası endekslerde yer alabilecek makale ve yayınlar ile yeni projeler için akademik personelin teşvik edilmesi

FAALİYETLER / PROJELER

A3H2F1: Ortak projeler yapılması ve projelerde aktif görevler üstlenilmesi

A3H3F1: 2000 yılından sonra kurulan üniversiteler sıralamasında üniversitemizin üst sıralara tırmanması ve kalıcı olmasını sağlayacak sıralama kriterlerine ilişkin bilimsel çalışmaları yapmak

A3H4F1: Üniversitemiz tarafından düzenlenecek kongre, konferans, seminer gibi bilimsel faaliyetlerin hazırlık ve uygulama çalışmalarını yürütmek

A3H5F1: Bilimsel çalışmaları teşvik etmek

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- MALİ BİLGİLER

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1-Bütçe Giderleri

	2019 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2019 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	2019 GERÇEKLEŞME ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	4.680.211,00	4.675.063,36	99,89
01 - Personel Giderleri	3.823.166,00	3.822.557,69	99,98
02 - Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	576.000,00	575.905,18	99,98
03 - Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	281.045,00	276.600,49	98,42
05 - Cari Transferler	0,00	0,00	0
06 - Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0

B- Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

Bu başlık altında, faaliyet raporunun ilişkin olduğu yıl içerisinde yürütülen faaliyet ve projeler ile bunların sonuçlarına ilişkin detaylı açıklamalara yer almaktadır.

1.1. Faaliyet Bilgileri

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI
Sempozyum ve Kongre	0
Konferans	0
Panel	0
Seminer	24
Teknik Gezi	17
Sosyal Sorumluluk Projesi	2
Toplam	43

1.1.1 Faaliyet Tanıtları

- i. Yapay Zeka Atölyesi
- ii. Tasarım Atölyesi
- iii. Teknik Geziler

i. Yapay Zeka Atölyesi

Üniversitemiz ve Kırklareli İl Milli Eğitim Müdürlüğü işbirliğiyle yürütülen “Yapay Zeka Atölyesi” Projesi kapsamında Kırklareli İl Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı Karahıdır Ortaokulunda eğitim gören 6 ncı sınıf öğrencilerine, Üniversitemiz Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Bilgisayar Programcılığı, Elektronik Teknolojisi ve Mekatronik programında okuyan gönüllü öğrenciler ve ilgili programda görevli öğretim elemanları tarafından yapay zeka teknolojisi ve kodlama eğitimi verilerek öğrencilerin teknolojik beceriler ile donanıp, tüketen değil üreten, sebep-sonuç ilişkisi kurabilen, takım ruhuyla çalışabilen, gelişen teknoloji ile uyumlu bireyler haline gelmeleri hedeflenmiştir.

ii. Tasarım Atölyesi

Üniversitemiz ve Kırklareli İl Milli Eğitim Müdürlüğü işbirliğiyle yürütülen “Tasarım Atölyesi” Projesi kapsamında Kırklareli İl Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı Karahıdır Ortaokulunda eğitim gören 6 ncı sınıf öğrencilerine, Üniversitemiz Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Moda Tasarımı, İç Mekan Tasarımı ve Giyim Üretim Teknolojileri programlarında okuyan gönüllü öğrenciler ve ilgili programda görevli öğretim elemanları tarafından temel sanat eğitimi, moda tarihi, moda tasarımı ve inovasyon, tasarım ilke ve elemanları ve üretim uygulamaları başlıklarında eğitimler verilerek öğrencilerin ir yandan tasarım ilke ve yöntemleri konusunda bilgi ve becerilere sahip olacak, bir yandan da yaratıcılıklarını keşfetmeleri sağlamak hedeflenmiştir.

iii. Teknik Geziler

Yüksekokulumuz öğrencilerinin öğrenim gördükleri konuların sektördeki karşılıklarının gösterilmesi ve mezuniyet sonrası muhtemel iş kollarındaki görev şekillerinin tanıtılması amacıyla Bilgisayar Programcılığı programı, Elektrik programı, Elektronik Teknolojisi programı, Mekatronik programı, Gıda Teknolojisi programı, İnşaat Teknolojisi programı, Makine programı, Moda Tasarımı programı, Tekstil Teknolojisi programı ve Giyim Üretim Teknolojisi Programı öğrencilerine ilgili öğretim elemanlarının gözetiminde teknik geziler düzenlenmiştir.

1.2. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

YAYIN TÜRÜ	SAYISI
Uluslararası Makale	1
Ulusal Makale	2
Uluslararası Bildiri	2
Ulusal Bildiri	8
Kitap	-
Toplam	13

1.3. Proje Bilgileri

Bilimsel Araştırma Proje Sayısı					
PROJELER	2019-2020				
	Önceki Yılda Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek TL
Bilimsel Araştırma Projeleri		0		0	0,00
Toplam		0			0,00

2- Performans Sonuçları Tablosu

Performans Gösterge Tablosu			
EĞT	Faaliyet/Proje	Hedeflenen (2019)	Gerçekleşen (2019)
A1H4P2:	İşitsel ve görsel teknolojik kaynak sayısı	-	-
A2H1P1:	Eğitim-öğretime ilişkin beklentilere yönelik düzenlenen öğrenci, akademisyen ve paydaş anket analizi	1	1
A2H1P2:	Akademik birimlerce her yılın haziran ayı sonuna kadar kurumsal ihtiyaç ve beklentiler raporunun hazırlanmış olması	1	1
A2H3P1:	Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı	50	48
A2H3P3:	Öğretim elemanlarınca yaz döneminde yapılan inceleme sayısı (Staj Dosyası İncelemesi)	250	212
A2H3P4:	İşyerlerinde dönem içerisinde gerçekleştirilen eğitim sayısı	1	1
A2H3P5:	Sempozyum ve etkinliklere katılan akademik personel sayısı	11	11
A2H4P1:	Açılmış olan ön lisans program sayısı	-	-
A2H5P1:	Staj ve uygulama faaliyetleri için anlaşma yapılan kurum sayısı		
A2H5P2:	Değişim programlarına katılan öğrenci sayısı	-	-
A2H5P3:	Kişisel gelişime yönelik düzenlenen kurs, eğitim, atölye çalışması, seminer vb. faaliyet sayısı	40	43
A2H5P5:	Ders dışı faaliyette görev alan öğrenci sayısı	25	25
A2H5P6:	Açılmış olan öğrenci kulüp sayısı	-	-
A3H2P1:	Uluslararası ortak araştırma projelerinin sayısı	-	-
A3H4P2:	Üniversitede düzenlenen sergi sayısı	1	1
A3H5P1:	Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılım sayısı	11	11
A3H5P2:	Web of Science'ta taranan dergilerde yapılan yayınlardan alınan atıf sayısı	40	40

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- ÜSTÜNLÜKLER

1. Genç, dinamik, donanımlı ve mesleki tecrübesi olan öğretim elemanı kadrosu.
2. Öğretim elemanları arasındaki uyum ve dayanışma.
3. Akademik kadro – öğrenci ilişkilerindeki uyum.
4. Teknik imkanların öğretim sürecinde verimli kullanılması.
5. Güçlü sosyal ve akademik etkinlikler. (Fuar, panel, turnuva, teknik gezi, sosyal sorumluluk projeleri ve seminerler)
6. Uygulamalı eğitim sayesinde teoriyi uygulamaya dönüştürme yeteneği.
7. Meslek Yüksekokulumuzun yer aldığı kampüsün şehir merkezine yakın olması.
8. Öğretim sürecinde yeterli fiziki imkanlar.
9. Öğrencilerin sektöre yönelik çalışmalarda motive edilmesi.
10. Özel sektör temsilcilerinden oluşan bölüm danışma kurullarımızın varlığı.
11. Sanayi ve Üniversite iş birliği.
12. Proje tabanlı eğitimin etkin ve verimli olarak kullanılması
13. Kurum içi ihtiyaçların kurumca karşılanabilmesi.
14. Yönetim ile iyi ilişkiler.

B- ZAYIFLIKLAR

1. Laboratuvar ekipmanlarının yenilenmesindeki ekonomik zorluklar.
2. Meslek Yüksekokulumuz yer aldığı kampüste öğrencilerimizin vakit geçirebileceği sosyal alanların bulunmayışı.
3. Meslek Yüksekokulumuz yer aldığı kampüste öğrencilerin evrak kopyalama ve evrak çoğaltma işlemlerini yapabilecekleri bir yerin bulunmayışı.
4. Meslek Yüksekokulumuzun Üniversitemizin merkez kütüphanesine uzak olması.